

**Правила приёма слушателей в муниципальное учреждение
дополнительного профессионального образования «Информационно-методический
центр» Гаврилов-Ямского МР**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» Гаврилов-Ямского МР (далее - Центр), регламентирующим правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым Центром в соответствии с лицензией.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом Центра.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ Центра (далее ДПП) допускаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие в данный момент времени среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям ДПП.

При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

2. Организация приёма на обучение

2.1. Граждане Российской Федерации принимаются на обучение:

- на места, финансируемые из бюджета Гаврилов-Ямского МР (в соответствии с муниципальным заданием Центра), на основании заявок от руководителей муниципальных образовательных учреждений;

2.2. Центр формирует перечень ДПП, планируемых к реализации и публикует его на своем сайте.

2.3. Потенциальные слушатели Центра осуществляют выбор ДПП из предложенного перечня и согласуют его с руководителем своего образовательного учреждения.

2.4. Руководитель образовательного учреждения предоставляет в Центр заявку на обучение работников, квалификация которых соответствует требованиям ДПП. Форма заявки в Приложении 1 к Правилам.

2.5. На основании заявок Центр формирует учебные группы по каждой ДПП и учебный план, а также информирует руководителей образовательных учреждений о сроке и месте предоставления образовательной услуги работникам данного образовательного учреждения.

2.6. Руководитель образовательного учреждения в указанный срок направляет работников для обучения в Центр.

2.7. В первый день реализации ДПП потенциальные слушатели предоставляют преподавателю следующие документы:

- подписанный руководителем образовательного учреждения и слушателем договор об оказании услуг по повышению квалификации специалистов в 2-х экземплярах;
- направление на обучение
- согласие на обработку персональных данных.

2.8. Отказом в приеме на обучение может служить факт несоответствия представленных документов и невозможность его устранения.

2.9. Зачисление слушателей на обучение осуществляется приказом директора Центра.

2.10. Слушатели, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.11. Все слушатели должны быть ознакомлены с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной профессиональной программой, правилами внутреннего распорядка обучающихся (слушателей), правилами охраны труда и техники безопасности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность Центра.

3. Заключительные положения

3.1 Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила утверждается директором Центра.

3.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Центр по ДПП и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

3.4. Настоящие Правила размещаются в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра.

Приложение 1 к Правилам приёма слушателей

Форма заявки на обучение педагогических работников по ДПП в МУ ДПО «Информационно-методический центр» Гаврилов-Ямского МР в 20__ году

Образовательное учреждение _____

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование ДПП</i> | <i>ФИО слушателя</i> | <i>Должность</i> | <i>Образование</i> |
|--------------|-------------------------|----------------------|------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Дата

Руководитель
МП

/