



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МУ ДПО «ИМЦ» С.А.Прялочникова  
«16» января 2025

**ОТЧЁТ о выполнении плана  
противодействия коррупции**

**муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр»**

за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Реализация плана противодействия коррупции</b>				
1.1.	Все мероприятия плана противодействия коррупции на 2024 год реализованы	В установленные в плане	директор	Повышение уровня профилактики коррупции

1	2	3	4	5
		сроки		
1.2.	Все мероприятия по противодействию коррупции, предусмотренные ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2024 годы реализованы		директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.1.	Проведено мероприятие 1 Совещание с сотрудниками МУ ДПО «ИМЦ» по противодействию коррупции	март	директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.2.	Проведено мероприятие 2 Совещание с сотрудниками МУ ДПО «ИМЦ» по противодействию коррупции	октябрь	директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.	Подготовлены отчеты о реализации: плана противодействия коррупции на 2024 год, ОЦП		директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности

1	2	3	4	5
1.3.1.	Подготовлен отчет о реализации плана противодействия коррупции на 2024 год	декабрь	директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3.2.	Подготовлен отчет о реализации мероприятий ОЦП за 2024 год	до 20 января	директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3.3.	Подготовлен отчет о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за 2024 год	до 20 января	директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3.4.	Подготовлен отчет о реализации мероприятий ОЦП за шесть месяцев 2024 года	до 20 июля	директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3.5.	Подготовлен отчет о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за шесть месяцев 2024 года	до 20 июля	директор	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
<b>2. Антикоррупционная экспертиза</b>				
2.1.	Проведена антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года, по мере поступления		Выявление и устранение коррупциогенных факторов
2.2.	Проведен анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА	В срок: - до 20 января – за 2023 год - до 20 июля – за шесть месяцев 2024 года	директор	Повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов
<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>				
3.1.	Проведен антикоррупционный мониторинг и представлен отчет о ходе реализации мер по противодей-	Ежеквартально: - до 20 января –	директор	Формирование объективной оценки реализации государст-

1	2	3	4	5
	<p>ствию коррупции</p>	<p>за 2023год;  - до 02 апреля  – за один квар-  тал;  - до 02 июля –  за два  квартала;  - до 02 октября  – за три квар-  тала;  - до 02 декабря  – за одина-  дцать месяцев  2024 года</p>		<p>венной политики по противодей-  ствию коррупции</p>
3.2.	<p>Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций МУ ДПО «ИМЦ».  Подготовлены предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций</p>	<p>В срок:  - до 20 января –  за 2023 год  - до 20 июля –  за шесть меся-  цев 2024 года</p>	директор	Выявление коррупционных рис- ков
3.3.	<p>На основе проведенного анализа коррупционных рис-  ков, возникающих при реализации функций МУ ДПО  «ИМЦ», актуализирован перечень должностей с  высоким риском коррупционных проявлений</p>	До 01 декабря	директор	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в дея- тельности

1	2	3	4	5
<b>4. Анतिकоррупционное просвещение и образование</b>				
4.1.	Организовано антикоррупционное просвещение (семинары, лекции, круглые столы) для сотрудников МУ ДПО «ИМЦ»	В течение года	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников
4.2.	Сотрудникам оказана консультативная, информационная и иная помощь по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
4.3.	Проведены занятия по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с сотрудниками:	Ежеквартально	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.3.1.	- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия;	I квартал	директор	
4.3.2.	- о международно-правовой регламентации противодействия коррупции (Конвенция ООН против коррупции от 31.10.2003, Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию от 04.11.1999, Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999);	II квартал	директор	

1	2	3	4	5
4.3.3.	- о новеллах законодательства о противодействии коррупции	IV квартал	директор	
<b>5. Антикоррупционная пропаганда</b>				
	Подготовлены и размещены на официальном сайте МУ ДПО «ИМЦ» информационные материалы по вопросам противодействия коррупции	В течение года	директор	Повышение информационной открытости деятельности МУ ДПО «ИМЦ» по противодействию коррупции
<b>6. Меры организационно – правового характера</b>				
	Обеспечено своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	директор	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов МУ ДПО «ИМЦ» о противодействии коррупции